



УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

СК-ВД-04-19-17

Отдел аспирантуры

УТВЕРЖДАЮ

Президент Университета  
управления «ТИСБИ»

Н.М. Прусс

2017 г.




## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре


Казань

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Разработал	Зав. отделом аспирантуры	Федорова О.В.	
Проверил	Начальник юридического отдела	Ефремова А.Ю.	
Согласовал	Проректор по учебной работе	Поляков Д.В.	
Согласовал	Начальник отдела документационного обеспечения	Акберова Р.Х.	
Версия: 2.0	УЭ № 16 от «31» августа 2017 г.		стр. 1 из 11

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СК-ВД-04-19-17	Отдел аспирантуры

### Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Организация разработки и реализации программ аспирантуры.....	5
3. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры.....	7
4. Контроль качества освоения программ аспирантуры .....	8
5. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	9
6. Заключительные положения .....	10
7. Регистрация и хранение .....	11

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СК-ВД-04-19-17	Отдел аспирантуры

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последними изменениями от 6 марта 2018 г.);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (с последними изменениями от 5 апреля 2016 г.);
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации (с изменениями и дополнениями (далее по тексту - ФГОС ВО);
- Уставом учреждения высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» (далее Университет);
- Иными локальными нормативными актами Университета.

1.2. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее программы аспирантуры), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Настоящее Положение обязательно к применению во всех подразделениях Университета, непосредственно связанных с планово-организационным обеспечением и проведением учебного процесса по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (в отделе подготовки научных кадров, в управлении качеством, в деканатах факультетов, на кафедрах).

1.4. Программа аспирантуры реализуется Университетом с целью создания аспирантам (далее - обучающимся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.


1.5. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются кафедрами и утверждаются на Ученом совете Университета. Имеющие государственную аккредитацию программы аспирантуры разрабатываются Университетом в соответствии с ФГОС ВО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.6. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

1.7. Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено в Университете в очной, заочной формах обучения.

1.8. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.



	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СК-ВД-04-19-17	Отдел аспирантуры

1.9. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

1.10. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

1.11. Университет устанавливает направленность (профиль) программы аспирантуры, конкретизирующий ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

1.12. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления и направленность программы.

1.13. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, в иных формах, предусмотренных программой;
- проведение практик (педагогической и научно-исследовательской);
- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры и подготовку научно- квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.


1.14. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры (адъюнктуры) является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры (адъюнктуры), обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются университетом, и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

При обучении по программе аспирантуры Университет обеспечивает иностранным гражданам и лицам без гражданства возможность изучения в рамках дисциплины (модуля) "Иностранный язык" русского языка как иностранного.

Вариативная часть программы аспирантуры (адъюнктуры) направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные университетом, а также научно-исследовательскую работу в объеме,



	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СК-ВД-04-19-17	Отдел аспирантуры

установленном университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры (адъюнктуры) в соответствии с направленностью указанной программы.

1.15. При реализации программы аспирантуры Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (*необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры*) и элективных (*избираемых в обязательном порядке*) дисциплин (модулей) в соответствии с действующим Положением о порядке формирования дисциплин по выбору и факультативных дисциплин, при освоении образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в программу аспирантуры (адъюнктуры) специализированные адаптационные дисциплины (модули).

## **2. Организация разработки и реализации программ аспирантуры**

2.1. **Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования** (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению Университета. Полный перечень комплекта документов по образовательной программе аспирантуры представлен в действующей редакции Положения о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.


2.2. В образовательной программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры (компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научным исследованиям (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры).

2.3. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

2.4. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры устанавливается Ученым советом Университета и соответствующим Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СК-ВД-04-19-17	Отдел аспирантуры

научно-педагогических кадров в аспирантуре (действующая редакция).

2.5. Разработка и формирование образовательных программ осуществляется руководителем программы аспирантуры /профильными выпускающими кафедрами при участии научных руководителей аспирантов, обучающихся по соответствующей программе аспирантуры.

2.6. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть "Интернет").

2.7. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и утверждается одновременно с программой.

2.8. При реализации программ аспирантуры могут быть использованы различные образовательные технологии.

2.9. Объем программы аспирантуры или её составной части определяется как трудоёмкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (её составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоёмкости учебной нагрузки обучающегося при указании объёма программы аспирантуры и её составных частей используется зачетная единица.

Объем программы аспирантуры (её составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программы аспирантуры, разработанных в соответствии с ФГОС ВО эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Установленная Университетом величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры.


2.10. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются образовательным стандартом.

2.11. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения дистанционных образовательных технологий, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.12. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

2.13. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.



	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СК-ВД-04-19-17	Отдел аспирантуры

2.14. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения, обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

2.15. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

### **3. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры**

3.1. В Университете образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.2. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

3.3. Учебный год по очной форме обучения начинается с 1 сентября. Учёный совет Университета вправе перенести срок начала учебного года по очной форме обучения, но не более чем на 2 месяца.

3.4. Начало учебного года по заочной форме обучения устанавливается календарным учебным графиком.

3.5. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.6. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры.

3.7. На основе учебного плана программы аспирантуры, для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

3.8. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы.

3.9. Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы обучающимся осуществляется приказом Ректора Университета на основании решения Ученого совета.


3.10. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором Университета.

3.11. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научных исследований в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета.

3.12. Контроль за выполнением, обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

3.13. Обучающийся за время обучения в аспирантуре в установленные сроки обязан



	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СК-ВД-04-19-17	Отдел аспирантуры

полностью выполнить индивидуальный план работы, завершить выполнение научно-квалификационной работы (диссертации).

3.14. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, или диплом кандидата наук, или диплом доктора наук, или обучается по иной программе аспирантуры, или имеет способности или уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании его личного заявления.

3.15. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научных исследований и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

3.16. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Университетом по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

#### **4. Контроль качества освоения программ аспирантуры**

4.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя:


- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

4.2. *Текущий контроль* успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модуле) и прохождения практик.

4.3. *Промежуточная аттестация* обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных (зачет, экзамен) и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научных исследований. Обучающиеся не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего учебного года, на следующий курс не переводятся.

4.4. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимися, не прошедшими промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (действующая редакция).

4.5. *Государственная итоговая аттестация* является обязательной и, осуществляется

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СК-ВД-04-19-17	Отдел аспирантуры

после освоения образовательной программы в полном объеме в соответствии с Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (действующая редакция).

4.6. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Университет по соответствующей образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию.

4.7. После зачисления экстерна в Университет не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.8. Условия и порядок зачисления экстернов в Университет (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются Положением об условиях и порядке зачисления экстернов в Университет для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (действующая редакция).

4.9. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации - Диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

4.10. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается СПРАВКА об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

## **5. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**


5.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются *адаптированной* образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

5.2. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.3. В Университете создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия, включающие в себя:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и



	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СК-ВД-04-19-17	Отдел аспирантуры

воспитания;

- специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов;
- специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

а) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению (*при наличии таких обучающихся*):

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (*при наличии таких обучающихся*):

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, и других приспособлений).

5.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.


5.6. При получении высшего образования по программам аспирантуры, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета и действует до его отмены.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем



	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СК-ВД-04-19-17	Отдел аспирантуры

подготовки проекта положения в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

6.3. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, решениями Ученого Совета Университета.

6.4. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Университета, осуществляющие подготовку по программам аспирантуры.

6.5. Настоящее Положение, а также все изменения к нему утверждаются Ученым советом Университета.

6.6. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Университета в разделе информации, касающейся вопросов обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также на странице структурного подразделения Университета – отдела аспирантуры, отвечающего за работу с аспирантами указанного сайта.

## 7. Регистрация и хранение

7.1. Настоящее Положение регистрируется в Отделе документационного обеспечения.

7.2. Оригинал настоящего Положения хранится в Отделе документационного обеспечения до замены его новым вариантом.

7.3. Копия настоящего Положения хранится в составе документов отдела аспирантуры.

*Введено в действие приказом президента Университета от «31» августа 2017г. № 82.*