	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия




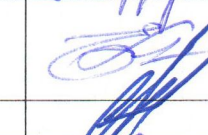
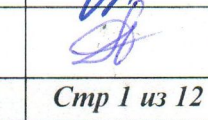

УТВЕРЖДАЮ


Ректор Университета
управления «ТИСБИ»

Н.М. Прусс

«18» 09 2020 г.


ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении внутренних вступительных испытаний
по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	Ответственный секретарь приемной комиссии	Миннеханова С.Х.	
<i>Проверил</i>	Начальник юридического отдела	Ефремова А.Ю.	
<i>Согласовал</i>	Директор окружного учебно-методического центра по обучению инвалидов	Мелина Е.В.	
<i>Согласовал</i>	Первый проректор	Поляков Д.В.	
<i>Согласовал</i>	Начальник отдела документационного обеспечения	Акберова Р.Х.	
<i>Версия: 3.0</i>	УЭ №13 от «18» 09 2020 г.		Стр 1 из 12

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия

Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Порядок проведения вступительных испытаний.....	4
3. Порядок проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	6
4. Условия проведения вступительных испытаний.....	8
5. Приложения.....	9

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения внутренних вступительных испытаний, проводимых самостоятельно Учреждением высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения внутренних вступительных испытаний филиалами Университета, проводимые по направлениям подготовки, которые реализуются в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2019 г. № 666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования, программам бакалавриата и программам специалитета»; Правил приема в УВО «Университет управления «ТИСБИ».

1.4. Внутренние вступительные испытания проводятся Университетом по всем направлениям подготовки и формам обучения.

1.5. При формировании программ внутренних вступительных испытаний Университет руководствуется следующим:

- программы общеобразовательных вступительных испытаний для поступления по программам бакалавриата и специалитета формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учетом соответствия таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

- программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата соответствующей квалификации.


1.6. Прием на обучение осуществляется:

- на программы бакалавриата, специалитета по результатам ЕГЭ, исключением является особая категория лиц, которые вправе поступать по внутренним вступительным испытаниям, проводимым Университетом самостоятельно с учетом правил, приведенных в Правилах приема Университета;

- на программы магистратуры по результатам устного междисциплинарного экзамена.

1.7. К числу особой категории, имеющих право поступать по внутренним вступительным испытаниям на программы бакалавриата и специалитета относятся:

- а) лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды I и II группы;
- б) иностранные граждане;
- в) лица, прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования не в форме ЕГЭ (в том числе в иностранных

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия

образовательных организациях) независимо от сроков окончания образовательного учреждения;

г) лица, поступающие на основании Диплома среднего профессионального и высшего образования.

1.8. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное и максимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания.

1.9. Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего общего образования и на базе профессионального образования определяются Университетом самостоятельно.

1.10. Максимальное количество баллов для поступления на все направления подготовки по программам бакалавриата и программам специалитета, в том числе программы магистратуры равны 100 баллам.

1.11. В перечень вступительных испытаний включаются обязательные предметы и предметы по выбору (выборные предметы), включая приоритетные предметы (профильные). Соответственно, для поступления на обучение поступающий должен иметь не менее двух обязательных предметов и один предмет по выбору (выборный предмет) в зависимости от выбранного направления подготовки.

1.11. Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры определяются Университетом самостоятельно.

2. Порядок проведения вступительных испытаний

2.1. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

2.2. Вступительные испытания проводятся очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии технической возможности идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

2.3. Вступительные испытания проходят в форме тестирования с использованием программ ЭВМ с обязательной идентификацией поступающего (на программы бакалавриат, специалитет) и в устной форме (на программы магистратура).


2.4. В качестве вступительных испытаний не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями.

2.5. Результаты вступительных испытаний действуют в течении одного года с годом сдачи и применяются в качестве результатов до окончания работы Приемной комиссии Университета на текущий год приема.

2.6. Вступительные испытания сдаются однократно.

2.7. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в сроки, установленные приемной комиссией (расписание вступительных испытаний).

2.8. Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, проводятся по различным конкурсам:

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия

а) общеобразовательное вступительное испытание для отдельных категорий, поступающих проводится в качестве единого для всех конкурсов;

б) отдельное вступительное испытание в рамках каждого конкурса.

2.9. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику (исключая прохождение вступительного испытания по математике).

2.10 При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний, уполномоченные должностные лица приемной комиссии Университета (см. Положение об экзаменационной комиссии) вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

2.11. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и через личный кабинет поступающего не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

2.12. **На программы бакалавриата, специалитета:**

2.12.1. Вступительные испытания для поступления на программы бакалавриата, программы специалитета проводятся в тестовой форме.

2.12.2. Тестирование проводится по предметам общеобразовательных дисциплин, предусмотренных для конкретного направления подготовки (специальности). Результаты тестирования оцениваются баллами от 0 до 100 баллов по каждой дисциплине.

2.12.3. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

2.12.4. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в Перечне вступительных испытаний по каждому направлению подготовки.

2.12.5. Для лиц, подавших документы на поступление, проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

2.12.6. Вступительные испытания проводятся согласно утвержденному расписанию с выдачей направления на прохождение внутреннего вступительного испытания (Приложение 1), а также результатов прохождения вступительных испытаний.


2.13. **На программы магистратуры:**

2.13.1. Вступительные испытания проводятся в устной форме.

2.13.2. Для поступления на программы магистратуры поступающий сдает междисциплинарный экзамен по профилю подготовки и готовит письменный реферат. Подготовленный реферат, поступающий приносит распечатанный экземпляр аттестационной комиссии в день прохождения вступительного испытания.

2.13.3. Программа междисциплинарного экзамена по сложности подготовки соответствует программам выпускных экзаменов бакалаврского уровня соответствующего профиля.

2.13.4. Результаты вступительных испытаний фиксируются в протоколе (Приложение 2).

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия

3. Порядок проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Вступительные испытания проводятся на русском языке (при необходимости в присутствии законных представителей).

3.2. Лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды, поступающие в Университет на базе среднего общего, среднего профессионального и высшего образования могут по своему усмотрению поступать на обучение по результатам ЕГЭ со сроком действия не более 4 лет от года прохождения или по внутренним вступительным испытаниям, проводимых Университетом самостоятельно.

3.3. При подаче документов о приеме в Университет абитуриенты при необходимости могут указать в заявлении сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью.

3.4. Проведение вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличено в зависимости от состояния здоровья экзаменуемого на 1,5 часа.

3.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья информация о проведении вступительных испытаний предоставляется в любое время до начала проведения испытания, а также приводится на официальном сайте Университета.

3.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями здоровья.

3.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным

шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;


- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (возможно также использование собственных увеличивающих устройств);

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

г) **для слепоглухих** предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, указанных в подпунктах «а» и «в» настоящего пункта);

д) **для лиц с тяжелыми нарушениями речи**, глухих, слабослышащих вступительные испытания проводятся в письменной форме;

е) **для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей** или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания проводятся в устной форме.

3.8. В Университете создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, в которых проводятся вступительные испытания, туалетные комнаты, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов на входе в здание, поручней, расширенных дверных проемов, расположение приемной комиссии и аудиторий для проведения вступительных испытаний на первом этаже здания).

3.9. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья при необходимости проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.


3.10. Во время сдачи вступительного испытания допускается присутствие в аудитории большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

3.11. Во время сдачи вступительного испытания разрешается присутствие в аудитории соискателя из числа сотрудников ИТЦ, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

3.12. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа.

3.13. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

3.14. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия

3.15. В случае представления в приемную комиссию поступающими документов, подтверждающих ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создание специальных условий, приемная комиссия согласовывает с поступающим порядок проведения вступительного испытания и дополнительные требования поступающих.

4. Условия проведения вступительных испытаний

4.1. Расписание вступительных испытаний утверждается Первым проректором Университета.

4.2. Пропуском для сдачи вступительных экзаменов является выданное каждому соискателю Приемной комиссией направления на экзамен:

- на программу бакалавриата, программу специалитета направление на прохождение вступительных испытаний;

- на программу магистратуры – расписка о приеме документов при обязательном предъявлении паспорта.

4.3. Допуск к экзамену начинается за 30 минут и прекращается за 2 минуты до начала испытания. Время начала экзаменов указывается в расписании. Опоздавшие на экзамен допускаются без получения дополнительного времени для подготовки.

В случае неявки соискателя на испытания по уважительной причине, подтвержденной документом, соискатель должен сообщить об этом в Приемную комиссию накануне или в день экзамена.

4.4. В случае необходимости для прохождения вступительного испытания документа о состоянии здоровья Медицинский документ должен содержать реквизиты учреждения, Ф.И.О и подпись врача, и треугольную печать (для больничных листов).

4.5. За сохранность ценных вещей, внесенных поступающим в аудиторию места проведения вступительного испытания, приемная комиссия в целом и экзаменационная комиссия в частности, ответственности не несет. Мобильные устройства (телефоны) должны быть отключены.


4.6. Непосредственно перед началом испытания проводится краткая консультация и инструктаж о порядке действий во время испытания.

4.7. Результаты прохождения внутренних вступительных испытаний объявляются соискателю в день их прохождения либо на третий день от даты прохождения вступительного испытания.

4.8. Заявления на апелляцию принимаются в тот же день или не позднее даты объявления результатов вступительного испытания.

4.9. Результаты прохождения вступительных испытаний фиксируются и хранятся в системе ИСУ ВУЗ, а результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам (по программам бакалавриат/специалитет) и протоколы вступительных испытаний по междисциплинарным экзаменам (магистратура) вкладываются в личное дело поступающего.

Введено в действие приказом ректора от 28.09.2020г. № 81.

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия

Приложение 1

УВО «УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»
НАПРАВЛЕНИЕ
на прохождение вступительных испытаний
 «__» _____ 20__ г.

Абитуриент: _____
 Направление: _____
 Форма обучения: _____

№ п/п	Наименование вступительного испытания	Допуск
1.	(Тест)	Допущен
2.	(Тест)	Допущен
3.	(Тест)	Допущен

Абитуриент для успешного прохождения вступительных испытаний должен изучить следующие локальные документы Университета:

- Правила приема:
 Раздел 9 «Порядок проведения внутренних вступительных испытаний»
 Раздел 10. «Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов»
- Программы вступительных испытаний.

Эта часть не отрезается

ФИО _____

Учетное имя _____ Пароль _____

Сотрудник приемной комиссии _____ (_____)

Результаты прохождения вступительных испытаний выводятся на обороте Направления.


Эта часть отрезается и отдается соискателю

ФИО _____

Учетное имя _____ Пароль _____

Используйте указанные учетное имя и пароль для входа в систему ИСУ ВУЗ

ОБОРОТНАЯ СТОРОНА НАПРАВЛЕНИЯ

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия

РЕЗУЛЬТАТЫ
прохождения вступительных испытаний


Абитуриент: _____

Направление: _____

Форма обучения: _____

№ п/п	Наименование вступительного испытания	Дата прохождения	Результат (баллы)
1	_____ (Тест)		
2	_____ (Тест)		
3	_____ (Тест)		
4	Индивидуальные достижения		
	Сумма баллов:		

Ответственный за тестирование _____ (_____)

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия

Приложение 2

Учреждение высшего образования
«Университет управления «ТИСБИ»

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии по междисциплинарному экзамену по приему в магистратуру по направлению подготовки _____
(профиль: _____)

№ ___ от «__» _____ 20__ г.

с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин.

О приёме Вступительного экзамена.

_____ (Фамилия Имя Отчество)

по направлению подготовки:

_____ на программу подготовки:

_____ форма обучения _____ (очная/заочная)

№ Билета _____

Вопрос 1.

_____ (___ балла(ов)).

Вопрос 2.

_____ (___ балла(ов)).

Тема реферата:

_____ (___ балла(ов))

Присутствовали:

Председатель и члены Экзаменационной комиссии:


Председатель: _____

Члены

комиссии: _____

Секретарь Экзаменационной комиссии:

_____ Дополнительные члены комиссии (в случае необходимости)

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о проведении внутренних вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
СК-ВД-27-04-20	Приемная комиссия

Перечень заданных поступающему вопросов и характеристика ответов на них (вместе с вопросом указать фамилию лица, задавшего вопрос):

Общая характеристика ответов поступающего на заданные ему вопросы:

Поступающий дополнительно представил индивидуальные достижения:

Общий результат испытания – ___ балла(ов).

Постановили:

зачислить

_____ (Ф.И.О.)

по результатам успешного прохождения вступительных испытаний по направлению подготовки:

на программу подготовки:

на форму обучения: _____ (очно/заочно)

Председатель _____ (подпись)

Члены комиссии _____ (подпись)

_____ (подпись)

Секретарь комиссии:

Дополнительные члены комиссии: